



Esta obra está bajo una [Licencia Creative Commons Atribución - 4.0 Internacional \(CC BY 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/)

Vea una copia de esta licencia en <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.es>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E  
INFORMÁTICA**

**ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E  
INFORMÁTICA**



**Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la  
Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui – 2022**

**Tesis para optar el título profesional de Ingeniero de Sistemas e Informática**

**AUTOR:**

**Marco Antonio Tirado Ramírez**

**ASESOR:**

**Ing. Mg. Alberto Alva Arévalo**

**COASESOR:**

**Ing. Percy Johan Paredes Torres**

**Tarapoto - Perú**

**2022**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E**  
**INFORMÁTICA**

**ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E**  
**INFORMÁTICA**



**Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en  
la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjuí – 2022**

**AUTOR:**

**Marco Antonio Tirado Ramírez**

**Sustentado y aprobado el 28 octubre del 2022, ante el honorable jurado:**

.....  
Ing. Mg. Américo Torres Gonzales

Presidente

.....  
Ing. Dr. Miguel Ángel Valles Coral

Vocal

.....  
Lic. Dr. Wilson Torres Delgado

Secretario

.....  
Ing. Dr. Alberto Alva Arévalo

Asesor



*Universidad Nacional de San Martín*

*Facultad de Ingeniería de Sistema e Informática*

Jr. Vía Universitaria S/N° - Ciudad Universitaria - Morales

Telef. ( 042) 525688 - 524074 - Anexo 109



## ACTA DE SUSTENTACIÓN

### PARA OPTAR EL TÍTULO DE INGENIERO DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

En la Universidad Nacional de San Martín, Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática, bajo la Modalidad Virtual, en el Marco de la Emergencia Nacional por el COVID-19; a las 11:00 horas del día viernes 28 de octubre del año 2022 mediante ZOOM por <https://usnm-edu-pe.zoom.us/j>, se reunieron los **miembros del Jurado Calificador**, integrado por:

**Presidente** : ING. M.G. AMÉRICO TORRES GONZALES  
**Secretario** : LIC. Dr. WILSON TORRES DELGADO  
**Vocal** : ING. DR. MIGUEL ANGEL VALLES CORAL

Para evaluar la Tesis '**GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA OPTIMIZAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL, JUANJUI - 2022**' presentada por el Bachiller **MARCO ANTONIO TIRADO RAMIREZ**, participando en calidad de asesor el Ing. Dr. Alberto Alva Arévalo y co asesor Ing. Percy Johan Paredes Torres.

Los señores miembros del Jurado, después de haber atendido la sustentación y evaluada las respuestas a las preguntas formuladas y terminada la réplica; luego de debatir entre sí, reservada y libremente lo declaran **APROBADO**, por **UNANIMIDAD**, con el calificativo de BUENO, equivalente, a Dieciséis (16) en fe de lo cual firmamos la presente acta, siendo las 12:15 horas del mismo día, con lo que se dio por terminado el Acto de Sustentación.

.....  
ING. M.G. AMÉRICO TORRES GONZALES  
Presidente

.....  
LIC. Dr. WILSON TORRES DELGADO  
Secretario

.....  
ING. DR. MIGUEL ANGEL VALLES CORAL  
Vocal

## **Declaratoria de autenticidad**

Yo, **Marco Antonio Tirado Ramírez**, identificado con **DNI N.º 42036135** de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática, autor de la tesis que lleva como título: **Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjuí - 2022.**

### **Declaro que:**

El tema de tesis es auténtico, siendo resultado de mi trabajo personal, que no se ha sido copiado, que no se ha utilizado ideas, formulaciones, citas integrales e ilustraciones diversas, sacadas de cualquier tesis, obra, artículo, memoria, etc., (en versión digital o impresa), sin mencionar de forma clara y exacta su origen o autor, tanto en el cuerpo del texto, figuras, cuadros, tablas u otros que tengan derecho de autor.

En ese sentido, soy consciente de que el hecho de no respetar los derechos de autor y hacer plagio, son objeto de sanciones universitarios y/o legales.

Tarapoto, 28 de octubre del 2022.

  
.....  
Bach. Marco Antonio Tirado Ramirez  
DNI N° 42036135

## **Dedicatoria**

Dedico sinceramente este trabajo a Dios, nuestro Creador, quien me ha ayudado a alcanzar esta gran meta en esta etapa de mi vida. Además, me protegió en todo momento, escuchó mis inquietudes, me dio ánimos y fuerzas. Gracias a mis padres, ellos son los principales pilares de mi camino de vida, me trajeron a este mundo, me inculcaron buenos valores y me dieron la mejor educación.

**Marco Antonio Tirado Ramírez**

## Agradecimientos

A Dios, por brindarme la paz, vida y salud. A mis padres Anibal Tirado Bocanegra y Rodith Ramírez Torres. Por ser un ejemplo a seguir y su apoyo desinteresado en mi proceso de formación profesional, enseñándome con su ejemplo día a día para ser una persona de bien.

A todo personal de la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui, por el apoyo durante la etapa de recojo de información necesaria para llevar adelante la investigación realizada.

Quienes compartieron sus conocimientos y aprendizajes en las aulas universitarias durante mi formación profesional, que fueron profesores de la Universidad Nacional de San Martín, en especial a los pertenecientes a la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática

Estoy eternamente agradecido a todos los que brindaron su apoyo durante las fases de procesamiento y análisis de datos de este estudio.

**Marco Antonio Tirado Ramírez**

## Índice general

Dedicatoria .....	vi
Agradecimientos .....	vii
Índice general .....	viii
Índice de tablas .....	ix
Resumen .....	x
Abstract .....	xii
Introducción.....	1
CAPÍTULO I .....	4
REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA.....	4
CAPÍTULO II.....	14
MATERIALES Y MÉTODOS.....	14
CAPÍTULO III .....	18
RESULTADOS Y DISCUSIÓN .....	18
CONCLUSIONES .....	28
RECOMENDACIONES .....	29
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	30
ANEXOS.....	35



## Índice de tablas

<b>Tabla 1</b> Valoración de la de la variable Gestión de la Información.....	16
<b>Tabla 2</b> Valoración de la de la variable Procesos Administrativos .....	26
<b>Tabla 3</b> Prueba de normalidad entre gestión de información y planeación del proceso administrativo.....	28
<b>Tabla 4</b> Influencia de la gestión de la información en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjuí. ....	28
<b>Tabla 5</b> Prueba de normalidad entre gestión de información y organización del proceso administrativo.....	29
<b>Tabla 6</b> Influencia de la gestión de la información en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjuí. ....	29
<b>Tabla 7</b> Prueba de normalidad entre la gestión de la información y la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. ....	30
<b>Tabla 8</b> Influencia de la gestión de la información en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. ....	30
<b>Tabla 9</b> Prueba de normalidad entre la gestión de la información y el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui .....	31
<b>Tabla 10</b> Influencia de la gestión de la información en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. ....	31
<b>Tabla 11</b> Prueba de normalidad entre gestión de la información y procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. ....	32
<b>Tabla 12</b> Influencia de la gestión de la información en la optimización de los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. ....	32

## Resumen

La presente investigación tuvo como objetivo determinar de qué manera influye la gestión de la información en la optimización de los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Corresponde a un estudio de tipo aplicada, nivel descriptivo correlacional, enfoque cuantitativo, método deductivo, diseño no experimental transversal. La muestra lo conformaron 17 trabajadores administrativos. Se empleó la encuesta, haciendo uso del cuestionario. Los resultados mostraron que, existe relación significativa, directa de intensidad considerable entre la gestión de la información y la planeación en el proceso administrativo ( $Rho = 0,742$ ;  $0,009 < 0,05$ ). Existe relación significativa, directa de intensidad considerable entre la gestión de información y la organización en el proceso administrativo ( $Rho = 0,718$ ;  $0,001 < 0,05$ ). Existe relación significativa, directa de intensidad media entre la gestión de información y la dirección en el proceso administrativo ( $Rho = 0,691$ ;  $0,002 < 0,05$ ). Existe relación significativa directa de intensidad considerable entre la gestión de información y el control en el proceso administrativo ( $Rho = 0,719$ ;  $0,001 < 0,05$ ). Finalmente, se concluyó que, existe una relación positiva (directa) de intensidad considerable entre la gestión de información y la optimización del proceso administrativo, encontrándose un  $Rho$  igual a  $0,846$ . Siendo la relación significativa ( $p = 0,000$ ), determinando que, la gestión de la información influye significativamente en la optimización de los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Palabras Claves:** Gestión, información, procesos administrativos.

## Abstract

The objective of this research was to determine how information management influences the optimization of administrative processes in the Local Educational Management Unit, Juanjui. It corresponds to an applied type study, correlational descriptive level, quantitative approach, deductive method, non-experimental cross-sectional design. The sample was made up of 17 administrative workers. The survey was used, making use of the questionnaire. The results showed that there is a significant, direct relationship of considerable intensity between information management and planning in the administrative process ( $Rho = 0,742$ ;  $0,009 < 0,05$ ). There is a significant, direct relationship of considerable intensity between information management and organization in the administrative process ( $Rho = 0,718$ ;  $0,001 < 0,05$ ). There is a significant, direct relationship of medium intensity between information management and direction in the administrative process ( $Rho = 0,691$ ;  $0,002 < 0,05$ ). There is a significant direct relationship of considerable intensity between information management and control in the administrative process ( $Rho = 0,719$ ;  $0,001 < 0,05$ ). Finally, it was concluded that there is a positive (direct) relationship of considerable intensity between information management and the optimization of the administrative process, finding a Rho equal to 0,846. The relationship being significant ( $p = 0,000$ ), determining that information management significantly influences the optimization of administrative processes in the Local Educational Management Unit, Juanjui.

Keywords: Management, information, administrative processes.



## **Introducción**

Las tecnologías y las herramientas inmersas en ellas son actualmente imprescindibles en toda actividad de gestión administrativa. Al implementar diferentes e innovadoras propuestas y usos de dichas herramientas, toda organización podrá ser más consecuente en sus procedimientos de gestión y ello, a su vez, posibilitará que la productividad en la empresa o institución se incremente.

Asimismo, con la llegada de la tecnología se observaron importantes descubrimientos, creándose así modernas herramientas con las que se facilitan los procedimientos administrativos en las organizaciones. Dichos avances repercutieron directamente sobre los sistemas estructurales al interior de las empresas, entidades e instituciones, llegando a desaparecer varios de ellos al paso del tiempo, pues no se adecuaron a los nuevos retos que les impuso la era cibernética, igualmente los sistemas cibernéticos están compuestos por hardware y software, logrando que la información sea transmitida de forma sistemática (Alon & Nachmias, 2020).

Es obligación de las entidades públicas posibilitar el acceso y disponibilidad sobre la información en su poder, además de desarrollar mecanismos o medios para que los contribuyentes tengan conocimiento sobre las diferentes etapas de sus procedimientos de trámites y demás servicios (Kock et al., 2020). Al respecto, dichos mecanismos tienen que asegurar la realización, adecuada y oportuna prestación de los servicios solicitados, de forma tal que cualquier ciudadano con interés o con derecho legítimo sea capaz de acceder a la información de forma sencilla, inmediata y a tiempo real, evitando que esto implique incurrir en tiempos innecesarios de espera (Sambhara, 2020).

En el ámbito nacional, en cuanto al área de la administración pública, al igual que en todo organismo aliado al capital humano, es indispensable el diseño del esquema formal del organismo con el fin de brindar orientación en el desempeño de los funcionarios y poder determinar el lugar a ocupar dentro del mismo. No obstante, en las entidades ligadas a la formación educacional se observan carencias en cuanto a la prestación del servicio administrativo, como, por ejemplo, la excesiva demora de la entrega de los documentos procesados, dificultades en la inscripción, etc. Esta clase de inconformidades son semejantes en todos los departamentos

Por otro lado, Carrasco & Farroñay (2017), nos mencionan que las gestiones que realizan con el fin de mejorar su calidad de servicio están dadas por medio del proceso de racionalización. Acceder a plataformas virtualizadas para realizar solicitudes o buscadores de información todavía no es suficiente como para cambiar esta situación. Y es que la mejora de los procedimientos ha de hacerse desde un planteamiento general y de carácter global a partir del desarrollo de los mismos orientado a resolver los inconvenientes burocráticos derivados de los cuellos de botella con los que se ralentizan las gestiones y se disminuye la productividad y desempeño de la entidad. Asimismo, inciden en la satisfacción de los usuarios en términos de la experiencia obtenida al momento de utilizar los servicios del Estado.

En la Unidad de Gestión Educativa Local de Juanjui, la gestión estratégica que se viene desarrollando todavía no se ha articulado con el nuevo contexto de salud, se ha retrasado todo lo relacionado con los procesos administrativos y ello impide alcanzar una oportuna respuesta, lo que coloca en eminente la percepción inadecuada frente a la comunidad educativa; dado esto, resulta necesario plantear un modelo de gestión estratégica el cual permita el mejoramiento de los procedimientos, favoreciendo así el permanente encargo de los procesos administrativos disciplinarios para los administradores de la Unidad de Gestión Educativa Local de Juanjui.

En ese sentido se formuló el **problema general**: ¿De qué manera influye la gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui?

El presente trabajo tiene como finalidad brindar a los profesionales de la empresa y al público interesado conocimientos sobre la importancia de los trámites administrativos en la gestión empresarial; que aumentará la competitividad con el objetivo de permitir que las empresas utilicen tecnologías y herramientas que crean valor en sus procesos comerciales y aumenten su cuota de mercado y logren sus objetivos. Los resultados de este estudio pueden utilizarse como una herramienta útil para las organizaciones que descubren fenómenos similares. Finalmente, se busca el desarrollo investigativo como base para futuras investigaciones sobre el impacto de los procesos administrativos en la gestión empresarial.

De este modo, el **objetivo general** fue determinar de qué manera influye la gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Y los **objetivos específicos**; a) Determinar la influencia de la gestión de la información en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. b) Determinar la influencia de la gestión de la información en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. c) Determinar la influencia de la gestión de la información en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. d) Determinar la influencia de la gestión de la información en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

Por lo que la presente investigación se generó la **hipótesis alterna**; La gestión de la información influye significativamente en los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. y como **hipótesis nula**; La gestión de la información no optimiza significativamente los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Y como **hipótesis específicas**: a) La gestión de la información influye en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. b) La gestión de la información influye en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. c) La gestión de la información influye en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. d) La gestión de la información influye en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

# CAPÍTULO I

## REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA

### 1.1. Antecedentes de la investigación

#### **Nivel internacional**

Orellana-Orellana et al. (2020), en su artículo “Modelo de Gestión para Procesos Administrativos en empresas de Economía Popular y Solidaria”, expresan que han fomentado una metodología subjetiva con un grado distinto, utilizando procedimientos de recopilación narrativa y levantamiento bibliográfico. , donde fue factible distinguir los tipos de material de los Modelos de Administración Gerencial en las EPS PYMES del Ecuador, en tanto se planteó una propuesta de modelo, en el cual los empresarios puedan ser dirigidos y aplicar con soltura, éxito y razonabilidad los ciclos normativos. Como resultados se obtuvo que luego de desglosar cada uno de los estudios que fueron descubiertos en líneas anteriores, se demuestra este grupo de exploración, sobre el modelo de gestión que contribuye esencialmente a las PYMES de la economía conocida y solidaria en sus ciclos regulatorios. Por último, razonaron que hicieron un examen de las ideas de algunos creadores en cuanto a los períodos de organización, para comprender su relevancia para las pymes de la economía Popular y Fortaleza, el ciclo de control en la administración regulatoria para este tipo de negocios. , se convierte en la pieza fundamental del modelo, donde más allá de ser esfuerzos que se espera que completen los procesos contables, su aplicación es básica, donde los controles de salarios, costos, recursos corrientes y pasivos se realizan con precisión y con la utilización de libre ( sin costo) y los aparatos de innovación amigables ayudarán al progreso de la organización y permanencia en el mercado.

Falconi et al. (2019), en su artículo titulado “Gestión administrativa: Estudio desde la administración de los procesos en una empresa de motocicletas y ensamblajes”, pretenden preguntarse sobre la administración regulatoria como dispositivo para fiscalizar los ciclos gerenciales en una organización ciclista y de recolección. organización. El examen es esclarecedor, con una metodología subjetiva y componentes cuantitativos; utilizando la estrategia inductiva, de ingeniería científica, consistente y verificable; Se utilizó el procedimiento de revisión, entrevista e investigación de expedientes para recolectar datos, informar y enderezar los ciclos gerenciales. Los resultados permiten suponer que se debe

mejorar los ciclos creados en cada una de las divisiones que componen la organización y coordinar su ejercicio hacia la agilización, mejor avance del personal, mejora en los tiempos de transferencia de datos entre divisiones, entre otros. Se presume que existen deficiencias en la organización o tablero de los ciclos creados, lo que restringe el pleno avance de las gestiones cotidianas y la combinación e interconexión de los ciclos. A la luz de esto, se orienta una propuesta de asociación de ciclos gerenciales y funcionales para ampliar la productividad de las tareas cumplidas.

Briones et al. (2019), en su trabajo “Gestión de los procesos administrativos en extractoras de palma africana”, expresan que pretenden diseccionar la administración de ciclos autoritativos en las extractoras Oleoríos SA y Quevepalma ubicadas en la zona norte de Los Territorio de Ríos, Ecuador. Según su preparación, asociación, porte y control. En este sentido, se consideró como población a todo el personal ya una muestra de 104 palmicultores dispersos en las dos extractoras. En consecuencia, se reconocieron la meta, objetivos, actividades, planes, estrategias, técnicas y estrategias de ejecución en las organizaciones extractivas, lo cual es una investigación demostrativa de la verdadera circunstancia del ciclo regulatorio, que permitirá arribar a resoluciones significativas para impactar la ejecución. ejercicios con competencia, adecuación y viabilidad.

Prajogo et al. (2018), en su artículo titulado “The relationships between information management, process management and operational performance: Internal and external contexts” expresan que el trabajo de los datos en los procesos de ayuda en las tareas de la organización se ha vuelto cada vez más significativo. . En el mercado serio actual, los datos de los ejecutivos se han convertido en un "esencial" para el proceso de la junta. Este estudio inspecciona el trabajo de datos del directorio como motor de interacción de los ejecutivos y su efecto en la ejecución funcional. En particular, reconocemos elementos relevantes de los factores utilizados en este concentrado en cuanto a puntos de vista internos y externos que reflejan límites intraempresariales y entre empresas. Al involucrar un conjunto de datos extraído de 202 organizaciones ensambladoras de Australia, encontramos que tanto los datos internos del tablero como los datos externos de los ejecutivos tienen asociaciones positivas tanto con el ciclo interno del tablero como con el proceso externo del tablero. El ciclo interno del directorio afecta decididamente la ejecución funcional interna y externa, sin embargo, el proceso externo de los ejecutivos solo afecta enfáticamente la ejecución funcional externa. Por último, tanto la ejecución del trabajo interno como el externo afectan enfáticamente la



ejecución del negocio. Cerramos hablando de las ramificaciones y compromisos de los descubrimientos.

### **Nivel nacional**

Neciosup (2020), en su investigación de tesis titulada “*Análisis Del Proceso Administrativo Y Gestión Documentaria En El Área De Importaciones En Una Agencia Marítima En El Año 2019*” hace referencia a que su objetivo fue desglosar los ciclos gerenciales y la administración narrativa de las importaciones en una organización marítima en el año 2019. Su examen es subjetivo, el examen se delimita en la recopilación de información en un año determinado lo cual hace este examen transversal, así mismo es exploratorio. Asumieron que rompieron que los ciclos regulatorios y la administración narrativa de las importaciones en una organización oceánica en el año 2019, se cumplen con precisión porque se aplican de manera persistente para disminuir y prevenir errores de gran magnitud.

Inuma (2019), en su tesis “*Gestión De Calidad Y Eficacia En Los Procesos Administrativos De Las Mypes Del Sector Comercial, Rubro Almacenes Iquitos, 2019*” determinó “la Gestión de calidad y eficacia de los procesos administrativos en las mypes del área empresarial, clase de almacén - Iquitos, 2019”. El enfoque se describió por ser cuantitativo, de nivel correlacional inequívoco y no exploratorio, transversal, de plano correlacional. El instrumento contó con 25 consultas y nos permitió encontrar que los microempresarios son en general del sexo masculino, mayores de edad y con estudios universitarios. Debido a los ciclos reglamentarios: el 71,4% completa "consistentemente" la preparación de los ejercicios, pero solo el 57,1% posterior a su consistencia; El 57,1 % realiza la departamentalización, pero no acierta en el diagrama autorizado. Por último, el 36,4% considera que sus ciclos autoritativos requieren de un plan de mejora, sin embargo los mejor ejecutados son los procesos de preparación y control.

Aquino (2019), en su de tesis “*Sistema de información y proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia Lima Norte Independencia, 2019*” da a conocer que tuvo como objetivo la conexión entre el marco de datos y el curso gerencial de la Sala de Justicia Predominante Lima Norte, Independencia, 2019, parte de una metodología cuantitativa, nivel correlacional expresivo, tipo aplicado, estrategia racional especulativa, plan no probatorio. Además, la población estuvo compuesta por 50 especialistas de la región notificada, se utilizó la inspección no probabilística para decidir el ejemplo, siendo una población pequeña según las reglas del examinador, se tomó el máximo. Se utilizó el instrumento de encuesta de 20

cosas, con lo cual se obtuvo que el 2% de los encuestados manifestó estar totalmente en desacuerdo, el 4% se desvía, el 30% no está interesado, el 60% está de acuerdo y el 4% manifiesta estar completamente de acuerdo con la utilización de marcos innovadores para implicar el peso procesal de los ciclos gerenciales. Se razona que existe una relación positiva típica de 0,796 de Rho de Spearman entre los dos factores dado que se ha satisfecho el objetivo general del examen.

Trigoso Godoy & Ayllón Guabloche, (2019), en su investigación de tesis titulada “*Proceso Administrativo Y Gestión Empresarial En La Empresa Mecatrónica Hospitalaria Industrial E.I.R.L En La Ciudad De Iquitos, Año-2018*” manifiesta que su objetivo fue decidir la forma en que se vincula el ciclo gerencial con el directorio empresarial en la organización Mecatrónica Hospitalaria Moderna E.I.R.L. en la ciudad de Iquitos, año - 2018, teniendo como motivo que no se hacen suficientes negocios los ejecutivos en la organización y la ausencia de un marco gerencial satisfactorio para enfrentar las molestias del clima. La configuración de exploración no fue de prueba, claramente correlacional; describe las conexiones de los factores ciclo autoritario y de negocios de los ejecutivos, en cuanto a las contemplaciones y compromisos de varios exámenes que trabajaron con la comprensión del tema considerado. En la exploración se sostiene que el grado de ciclo gerencial y empresarial de los ejecutivos es ordinario, en caso de que presente una gran relación medible, según el ensayo inferencial fáctico no paramétrico de libre traspaso de Kendall t-b = 2.262; p-valor = 0,024 < 0,05 (5%) margen de error  $\alpha$ .

#### **A nivel local.**

Requejo (2021), en su investigación de tesis titulada “Estudio comparativo del programa SGD en los procesos y trámites administrativos de la Dirección General de Administración de la UNSM – Tarapoto, año 2021”, anuncia que significó reflexionar sobre la utilización del programa SGD en los ciclos y técnicas gerenciales de la Dirección General de Organización de la UNSM - Tarapoto, año 2021. El examen fue de tipo aplicado, metodología cuantitativa, estrategia perspicaz, no plan gráfico similar exploratorio. La población y la prueba estaban compuestas por 35 especialistas autorizados. Las técnicas extra de duelo y sepultura sin el programa fueron productivas en un 5,71%, con el programa fue efectiva con un 48,57%. Se presumía que existe un tremendo contraste al mirar los ciclos y estrategias regulatorias antes y durante la utilización del programa de la Dirección General de Organización de la UNSM - Tarapoto, año 2021

López (2019), en su investigación titulada “*Gestión administrativa y la calidad de servicios de tecnología de información en las instituciones del sector público del distrito de Tarapoto*”, especifica que su objetivo fue decidir el nivel de impacto de la administración autoritativa sobre la naturaleza de las administraciones de innovación de datos en organizaciones de área abierta en la Región de Tarapoto. Para completar las pruebas fácticas se utilizaron los programas Succeed, E-Views\_v10 y SPSS\_v21, de los cuales se obtuvo el coeficiente Alfa de Cronbach, KMO y prueba de Bartlett, diferencia, media, relación de Pearson, prueba de Fisher, prueba del suplente, cuyos datos permitieron diseccionar, descifrar y diferenciar la información. Debido al manejo y examen de los datos, ha sido factible cumplir con el objetivo del examen y se ha afirmado la legitimidad de la especulación, asumiendo asimismo que las variedades en la naturaleza de las administraciones de innovación de datos en los elementos públicos de la región de Tarapoto, son atendidas en un 98.69% por la administración reguladora. De igual forma, se propone un modelo de gestión y actividades de mejoramiento creado en plena expectativa de las progresiones que se esperan en la utilización de datos y avances de correspondencia en los establecimientos del área pública de la localidad de Tarapoto.

## **1.2. Bases teóricas**

### **1.2.1. Gestión de la información.**

Se percibe como un conjunto de ejercicios para explorar, filtrar, escoger, canalizar, clasificar, tratar, estimar y dispersar datos, así como aplicar estrategias, procedimientos, instrumentos y dispositivos que ayuden a esta disposición de ejercicios (Russo, 2013).

Pomim & Corda (2017), menciona que son fundamentales cuando lo que se busca en una asociación es adquirir productividad de ciclos, ejercicios y viabilidad en los resultados a conseguir. Además, es la disposición competente y exitosa de los activos monetarios, físicos, humanos y materiales lo que da, según Best, "la creación, el control, la capacidad, la recuperación y la dispersión de datos de activos externos e internos, para trabajar en la presentación de la asociación" (Rodríguez et al., 2016, p.209).

Incluye su contenido de administración, innovación, cambio y diseños de TI. La administración de contenido de PC es un término que abarca la utilización de

dispositivos mecánicos explícitos para el desarrollo y el mantenimiento virtual interno de las organizaciones, cuyo dispositivo principal es la web para estructurar el volumen de datos según las cualidades esperadas y lo completa un director responsable. para la disposición, acopio, transporte, renovación y dispersión de la sustancia adecuada en una asociación (Eíto-Brun, 2013).

La gestión de tecnológica, es responsable de dirigir o manejar los avances con las capacidades relacionadas con los avances de datos de las organizaciones que explotan para producir estima y, por lo tanto, trabajar en la presentación de la organización. Por lo tanto, una organización con una base sólida de innovación e innovación predominante, las capacidades de los ejecutivos realmente pueden llevar a cabo, cambiar o actualizar los marcos comerciales con refinamiento subyacente, así como también resolver los obstáculos de mantenimiento (Ilmudeen y Bao, 2018).

La gestión del cambio, resulta del cambio como reacción a un ciclo de mejora en una sustancia, en el que los incluidos se ajustan a otra circunstancia en asociaciones, sugiere lo que debe ser terminado (hallazgo de la circunstancia) y la búsqueda del progreso a otra circunstancia ideal a través de plan y ejecución donde median muchas partes interesadas (¿cómo podría terminarse?) (Peña, 2013 y Durán, 2018).

En el campo tecnológico, el cambio es un rasgo natural de la programación de computadoras que está sujeto a variables, por ejemplo, necesidades del cliente, cambios en el mercado, competencia mundial, arreglos gubernamentales, entre otros. En consecuencia, supervisar el cambio en el avance de los datos no solo es significativo, sino esencial para el progreso del resultado final (Jayatilleke y Lai, 2017).

La gestión de las arquitecturas informáticas, es el arreglo que se dirige por organizaciones de PC interconectadas (hardware) para el vehículo y correspondencia de datos, comunicados en el plan y su actividad a través de medios mecánicos. Se componen de los jefes de entrada (dispositivos de red, módem) y el método de acceso (dispositivos de cliente final, PC) (Tintín-Perdomo et al., 2018).

En relación a la definición conceptual acerca de los términos básicos, referente a la gestión de la información, responsable de brindar ayuda para la consideración y aseguramiento de los datos en un elemento, en su mayor parte utilizado a través de

almacenes de programación generalmente abiertos y privados (Carabantes, 2016; Chávez y Pérez, 2013). Los datos confidenciales se comparan con los datos que solo están planeados para una parte autorizada autorizada, pueden almacenarlos, ajustarlos o hacerlos accesibles con el consentimiento previo de sus jefes, los datos se encuentran dentro de la organización y la seguridad de la computadora es baja o por medios convencionales.

En cambio, los sistemas de información, es el ciclo que se sigue desde la recepción de los datos y se traduce cuidadosamente hasta su disposición o reacción al remitente, y se sustenta en la base mecánica, que son los establecimientos que ayudan a los datos a los ejecutivos., está conformado por equipos y programación en asociación, se apoyan en la adecuada mejora de los procesos del tablero que giran en torno al campo mecánico, sin ellos no habría ciclo en los marcos de datos.

Por último, la ingeniería de software, en el desarrollo de la programación para el giro de los acontecimientos y la transformación de grupos a nuevos escenarios para el pensamiento crítico, son supervisados por programadores informáticos que se enfrentan a un montón de etapas que cambian y deben descubrir cómo fabricar lo más actualizado para el mercado de productos (Amershi et al., 2019; García-Peñalvo, 2018).

### **1.2.2. Procesos administrativos.**

Chiavenato (2009), precisa que “el ciclo regulatorio es una estrategia deliberada cuyo pedido especializado es diseñar, ordenar, dirigir y controlar, permitiendo que la asociación cumpla con sus objetivos” (pág. 132).

Este autor plantea que la interacción normativa es una estrategia concertada, esta técnica a la que hace referencia incorpora cuatro ciclos y tiene un pedido particular. En caso de que estos procesos mencionados anteriormente funcionen deliberadamente, permitirá que la sustancia siga el cumplimiento de los objetivos. El razonamiento regulatorio es un método deliberado cuyo comportamiento especializado es organizar, coordinar el trabajo de escritorio y elaborar, permitiendo que la solicitud cumpla con sus objetivos.

Bernal y Sierra (2013), eso es lo que nos deja saber “la interacción autoritativa es traída al mundo desde la organización, las cuales son incorporadas por la información

y las estrategias gerenciales” (p. 16). El ciclo gerencial tiene su punto de partida en la organización, y está compuesto por la información y los 4 métodos fundamentales. Como lo indica Koontz et al. (2012), le dieron sentido a eso: “El Directorio es el ciclo para cumplir con eficacia los objetivos trazados. Los Administradores fomentan las capacidades que incluyen los ciclos gerenciales” (p. 33).

### **Dimensiones:**

#### **D1: Planeación**

Según Luna (2012) eso es lo que expresa: “Planificación es la decisión y relación de realidades, así como el plan y práctica de suposiciones respecto de las cuales terminará en la representación y detalle de los ejercicios propuestos que se aceptan para importante para lograr los resultados ideales”.

#### **D2: Organización**

Según Luna (2012), nos caracteriza que: La organización es un oficio que busca lograr un resultado, no del todo grabado de antemano a través del arreglo. Intenta verificar una progresión de ejercicios y luego dirigirlos para que la conexión entre ellos se realice como uno solo, para lograr propósitos normales.

#### **D3: Dirección**

Como indica Luna (2012), explica que el rubro es el control de los presidentes que sugiere el avance de la actuación comparativa con los individuos para que sumen a los objetivos de la organización y del grupo; Está básicamente conectado con la similitud relacional con la coordinación.

#### **D4: Control**

Según Luna (2012), expresa que Control es el avance para disponer la cosa que se lleva en la medida de lo posible, estimándola y, en su caso, aplicando medidas correctivas, para que se cree el reconocimiento conforme a lo previsto.

El control consiste en confirmar asumiendo que todo ocurre según la técnica reconocida, con los arreglos dados y con las normas establecidas. Su decisión es llamar

la atención sobre las carencias y errores posteriores a corregirlos y entrometerse para que no se repitan una y otra vez.

### **1.3. Definición de términos básicos**

#### **Reportes**

Para Reyes y Nuñez (2015) eso es lo que demuestran “Es un registro para inclinarse hacia la navegación, obtiene datos convenientes de la información que se guarda al instante”

#### **Mesa de Ayuda**

Es conceptualizado como una mesa de ayuda y asesoría de informática, la cual trabaja de manera integral y dinámica, permitiendo la posibilidad de administrar, gestionar y dar diversas soluciones todas las posibles accidentes o incidencias informáticas que se presentaran, junto con la atención de requerimientos que están relacionados con las TIC (Tecnologías de Información y Comunicación) a través de un conjunto de varios recursos tanto la parte técnica como el recurso humano, los cuales ayudan a dar asistencia a diferentes niveles de usuarios clientes informáticos de una institución, empresa u organización de suma importancia (López, 2018).

#### **Servicio**

Según Lehtinen (1983), indica que “Son actividades de naturaleza intangible en las que participan un proveedor y un cliente, generando satisfacción para este último, a partir de actos e interacciones, que son contactos sociales”.

#### **Gestión de Incidencias**

Según Bon, (2014), indica que “Gestión de incidentes es un proceso de la gestión de servicios de TI (ITSM). Este proceso se lo que hace retornar el rendimiento de los servicios de su empresa a la normalidad lo más rápido posible”.

#### **Sistemas de Información**

Laudon y Laudon (2012), definen que es un grupo de componentes interrelacionados que recopilan, procesan, almacenan y distribuyen información para apoyar la toma de decisiones y los procesos de control en una organización.

**Inteligencia**

Es la adaptación de nuevas circunstancias, comprender y trabajar elecciones conceptuales, es también la capacidad de ganar con los encuentros (Carrillo y Olavarrieta, 2009).

**Negocio**

Según Carrillo y Olavarrieta (2009), “Es la cantidad de ejercicios sucesivos considerando un objetivo específico, en un clima de intercambio, industria e innovación.



## CAPÍTULO II

### MATERIALES Y MÉTODOS

#### 2.1. Tipo y nivel de investigación

##### **Tipo de investigación**

Aplicada. Tiene como finalidad primordial la resolución de problemas prácticos inmediatos en orden a transformar las condiciones. El propósito de realizar aportaciones al conocimiento teórico es secundario (Sánchez et al., 2018). El alcance es descriptivo. Pues basándose en las bases bibliográficas existentes, se buscó detallar el contexto y las características de la presente investigación.

##### **Nivel de investigación**

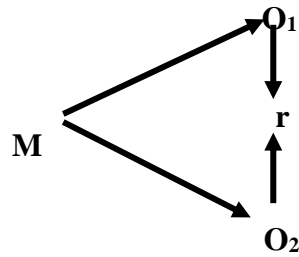
Correlacional. El nivel de la investigación es Correlacional, ya que tuvo como finalidad conocer la relación o grado de asociación o causa efecto que existe entre dos o más conceptos, categorías o variables. En ese sentido se busca la influencia entre ambas variables (Hernández Sampieri et al., 2014).

#### 2.2. Diseño de la investigación

**No experimental.** Se refiere a investigaciones en la que no hay manipulación de alguna variable. Lo que hacemos es observar fenómenos tal y como se dan en su contexto natural, para después analizarlos (Hernández Sampieri et al., 2014).

##### **El esquema es de la siguiente manera:**

Es la forma más elemental de investigación a la que puede recurrir un investigador. Algunos estudiosos no lo consideran propiamente como un tipo de investigación científica. En este diseño el investigador busca y recoge información contemporánea con respecto a una situación previamente determinada (objeto de estudio)



Dónde:

- M : Muestra
- O<sub>1</sub> : Gestión de la información
- O<sub>2</sub> : Procesos administrativos
- r : Relación entre O<sub>1</sub> y O<sub>2</sub>

### 2.3. Población y muestra

#### Población

Lo conformaron los 17 trabajadores administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

#### Muestra

La muestra estuvo conformada por toda la población, es decir, los 17 trabajadores administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Por lo tanto, no ha sido necesario aplicar alguna técnica de muestreo.

### 2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

#### Técnicas

Se aplicó la encuesta, la cual es una técnica de recogida de datos mediante interrogantes a los individuos, cuyo propósito radica en la obtención de información que se derivan de una problemática de investigación previamente construida (López y Fachelli, 2015).

#### Instrumentos

Los instrumentos son cualquier activo, dispositivo o configuración que se utiliza para adquirir, registrar o almacenar datos (Arias, 2006). En este estudio, se elaboraron dos cuestionarios con preguntas semiestructuradas.

Para la variable “Gestión de la información” de escala ordinal, se elaboró un cuestionario de 18 ítems divididas en 4 dimensiones. Para la valoración se tuvo en cuenta los niveles de (Bajo, Medio y Alto). Cuyos intervalos han sido determinados considerando el puntaje mínimo y máximo que podrían valer cada dimensión y variable, ver Tabla 1.

**Tabla 1**

*Valoración de la de la variable Gestión de la Información*

Dimensión / Variable	Escala puntaje		
	Bajo	Medio	Alto
Gestión de contenido digitales	4 a 9	10 a 15	16 a 20
Gestión de cambio	5 a 12	13 a 20	21 a 25
Gestión de tecnología	5 a 12	13 a 20	21 a 25
Gestión de las arquitecturas informáticas	4 a 9	10 a 15	16 a 20
Gestión de la información	18 a 42	43 a 67	68 a 90

Fuente: datos propios de la investigación

Se elaboró un cuestionario con 18 ítems divididos en 4 dimensiones para la variable escala de pedidos “Proceso administrativo”. Se consideraron niveles (bajo, medio y alto) para la evaluación. Considere puntos mínimos y máximos para cada categoría y variable para los cuales puede valer la pena definir sus rangos, ver Tabla 2.

**Tabla 2**

*Valoración de la de la variable Procesos Administrativos*

Dimensión / Variable	Escala puntaje		
	Bajo	Medio	Alto
Planeación	5 a 12	13 a 20	21 a 25
Organización	5 a 12	13 a 20	21 a 25
Dirección	4 a 9	10 a 15	16 a 20
Control	4 a 9	10 a 15	16 a 20
Proceso administrativo	18 a 42	43 a 67	68 a 90

Fuente: datos propios de la investigación

## **2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de datos**

Tabulación. Se detalló las respuestas del cuestionario, resumiendo los datos en tablas estadísticas en forma computarizada, utilizando SPSS. Representación Gráfica: Los datos obtenidos son expresados mediante gráficos y tablas que facilitaran su lectura, interpretación y análisis, dado que la muestra es al mismo tiempo la población por lo tanto se convierte automáticamente en la generación del tema de investigación

## CAPÍTULO III

### RESULTADOS Y DISCUSIÓN

#### 3.1. Resultados

##### 3.1.1. Influencia de la gestión de la información en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Tabla 3**

*Prueba de normalidad entre gestión de información y planeación del proceso administrativo.*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de la información	0,243	17	0,009	0,872	17	0,023
Planificación	0,241	17	0,010	0,873	17	0,024

a. Corrección de significación de Lilliefors

#### **Interpretación:**

En la tabla 3, después de analizar los resultados devueltos de Shapiro – Wilk, ambos factores no tienen un comportamiento normal, debido que los dos, presentan niveles de significancia menores a 0,05.

**Tabla 4**

*Influencia de la gestión de la información en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjuí.*

			Gestión de la información	Planificación
Rho de Spearman	Gestión de la información	Coefficiente de correlación	1,000	0,742**
		Sig. (bilateral)	.	0,009
		N	17	17
Planificación		Coefficiente de correlación	0,742**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,009	.
		N	17	17

\*\* La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Interpretación

En la tabla 4, se observa que existe relación directa de intensidad considerable entre la gestión de la información y la planeación en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,742. Asimismo, la relación es significativa ( $0,009 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

### 3.1.2. Influencia de la gestión de la información en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Tabla 5**

*Prueba de normalidad entre gestión de información y organización del proceso administrativo.*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de la información	0,243	17	0,009	0,872	17	0,023
Organización	0,217	17	0,033	0,847	17	0,010

a. Corrección de significación de Lilliefors

### Interpretación:

En la tabla 5, después de analizar los resultados devueltos de Shapiro – Wilk, ambos factores no tienen un comportamiento normal, debido que los dos, presentan niveles de significancia menores a 0,05.

**Tabla 6**

*Influencia de la gestión de la información en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjuí.*

			Gestión de la información	Organización
Rho de Spearman	Gestión de la información	Coefficiente de correlación	1,000	0,718**
		Sig. (bilateral)	.	0,001
Organización		N	17	17
	Gestión de la información	Coefficiente de correlación	0,718**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,001	.
		N	17	17

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

### Interpretación

En la tabla 6, se observa que existe relación directa de intensidad considerable entre la gestión de información y la organización en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,718. Asimismo, la relación es significativa ( $0,001 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

### 3.1.3. Influencia de la gestión de la información en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Tabla 7**

*Prueba de normalidad entre la gestión de la información y la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de la información	0,243	17	0,009	0,872	17	0,023
Dirección	0,209	17	0,047	0,827	17	0,005

a. Corrección de significación de Lilliefors

### Interpretación.

En la tabla 7, después de analizar los resultados devueltos de Shapiro – Wilk, ambos factores no tienen un comportamiento normal, debido que los dos, presentan niveles de significancia menores a 0,05 (0,023 y 0,005) respectivamente.

**Tabla 8**

*Influencia de la gestión de la información en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.*

			Gestión de la información	Dirección
Rho de Spearman	Gestión de la información	Coeficiente de correlación	1,000	0,691**
		Sig. (bilateral)	.	0,002
	Dirección	N	17	17
		Coeficiente de correlación	0,691**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,002	.
		N	17	17

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Interpretación:**

En la tabla 8 se observa que existe relación directa de intensidad media entre la gestión de información y la dirección en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,691. Asimismo, la relación es significativa ( $0,002 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

### 3.1.4. Influencia de la gestión de la información en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Tabla 9**

*Prueba de normalidad entre la gestión de la información y el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de la información	0,243	17	0,009	0,872	17	0,023
Control	0,151	17	0,200	0,925	17	0,180

a. Corrección de significación de Lilliefors

**Interpretación.**

En la tabla 9, después de analizar los resultados devueltos de Shapiro – Wilk, no existe una distribución normal de los datos, debido que solo el control, presentan niveles de significancia mayor a 0,05 (0,180), mientras que gestión de la información fue menor a 0,05.

**Tabla 10**

*Influencia de la gestión de la información en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.*

			Gestión de la información	Control
Rho de Spearman	Gestión de la información	Coefficiente de correlación	1,000	0,719**
		Sig. (bilateral)	.	0,001
		N	17	17
Control		Coefficiente de correlación	0,719**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,001	.
		N	17	17

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).



**Interpretación:**

En la tabla 10 se observa que existe relación directa de intensidad considerable entre la gestión de información y el control en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,719. Asimismo, la relación es significativa ( $0,001 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

### 3.1.5. Influencia de la gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Tabla 11**

*Prueba de normalidad entre gestión de la información y procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de la información	0,243	17	0,009	0,872	17	0,023
Proceso administrativo	0,192	17	0,098	0,852	17	0,012

a. Corrección de significación de Lilliefors

**Interpretación.**

En la tabla 11, después de analizar los resultados devueltos de Shapiro – Wilk, ambos factores no tienen un comportamiento normal, debido que los dos, presentan niveles de significancia menores a 0,05 (0,023 y 0,012) respectivamente.

**Tabla 12**

*Influencia de la gestión de la información en la optimización de los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.*

		Gestión de la información	Proceso administrativo
Rho de Spearman	Gestión de la información	1,000	0,846**
	Proceso administrativo	0,846**	1,000
		Coefficiente de correlación	Coefficiente de correlación
		Sig. (bilateral)	Sig. (bilateral)
		N	N

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Interpretación:**

En la tabla 12 se observa que, existe una relación positiva (directa) de intensidad considerable entre la gestión de información y el control en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,846.

**Contraste de hipótesis****Conociendo que:**

**H<sub>a</sub>:** La gestión de la información influye significativamente en los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**H<sub>0</sub>:** La gestión de la información no influye significativamente en los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**Regla de decisión:**

$p > 0,05$ , se acepta la hipótesis nula (H<sub>0</sub>) y, se rechaza la hipótesis alterna (H<sub>a</sub>).

$p < 0,05$ , se rechaza la hipótesis nula (H<sub>0</sub>) y, se acepta la hipótesis alterna (H<sub>a</sub>).

**Interpretación:**

En la tabla 10, se observa que el p-valor (nivel de significancia) igual a 0,000 es menor al margen de error (0,05), es decir una sig. (0,000 < 0,05); por lo tanto, hay pruebas estadísticas contundentes para rechazar la hipótesis nula (H<sub>0</sub>), y aceptar la hipótesis alterna (H<sub>a</sub>) de la investigación. En conclusión, la gestión de la información influye significativamente en los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

**3.2. Discusión de resultados**

Empezando con el objetivo primero; Tras la realización de las pruebas estadísticas correlacionales, utilizando el coeficiente de conexión Rho de Spearman. El valor del coeficiente fue equivalente a 0.742, y como lo indican Hernández et al. (2014), se compara con una conexión inmediata o positiva de intensidad considerable. Lo que significa que ambos factores aumentan de nivel de manera paralela. Es decir, cuando aumenta el valor de la variable independiente “Gestión de la información”, aumenta también el nivel de la dimensión de la variable dependiente “planeación del proceso

administrativo”. La intensidad con la que aumentan ambos factores es considerable. Justamente es lo que demuestra el estadístico nivel de significancia o  $p$  – valor, en la que se encontró un valor igual a 0,000, entendiendo así, que la correlación entre estos factores es significativa, pudiendo esperar resultados similares en otras investigaciones que tratan las variables y dimensiones similares, con las mismas características de la población. En resumen, con los resultados presentados, se logró determinar influencia significativa de la gestión de la información en la dimensión planeación de los procesos administrativos de la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Hecho que indica, que la gestión de la información es un factor determinante para asegurar la eficiencia en los procesos que competen a la fase de planeación correspondiente a los procesos administrativos.

Continuando con el objetivo segundo, después de realizar las pruebas de datos estadísticos correlacionales, utilizando el coeficiente de conexión Rho de Spearman. El valor del coeficiente fue equivalente a 0,718, y según Hernández et al. (2014), se compara con una relación inmediata o positiva de intensidad considerable.

Lo que significa que ambos factores aumentan de nivel de manera paralela. Es decir, cuando aumenta el valor de la variable independiente “Gestión de la información”, aumenta también el nivel de la dimensión de la variable dependiente “organización del proceso administrativo”. La intensidad con la que aumentan ambos factores es considerable. Justamente es lo que demuestra el estadístico nivel de significancia o  $p$  – valor, en la que se encontró un valor igual a 0,000, entendiendo así, que la correlación entre estos factores es significativa, pudiendo esperar resultados similares en otras investigaciones que tratan las variables y dimensiones similares, con las mismas características de la población. En resumen, con los resultados presentados, se logró determinar influencia significativa de la gestión de la información en la dimensión organización de los procesos administrativos de la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Hecho que indica, que la gestión de la información es un factor determinante para asegurar la eficiencia en los procesos que competen a la fase de organización correspondiente a los procesos administrativos.

Al respecto, en el objetivo tercero, después de realizar las pruebas medibles correlacionales, utilizando el coeficiente de conexión Rho de Spearman. El valor del coeficiente fue equivalente a 0,691, y según Hernández et al. (2014), se compara con

una relación inmediata o positiva de de intensidad media. Lo que significa que ambos factores aumentan de nivel de manera paralela. Es decir, cuando aumenta el valor de la variable independiente “Gestión de la información”, aumenta también el nivel de la dimensión de la variable dependiente “dirección del proceso administrativo”. La intensidad con la que aumentan ambos factores es de nivel medio. Particularmente, el estadístico nivel de significancia o p – valor encontrado fue igual a 0,002, entendiéndose así, que la correlación entre estos factores es significativa ( $0,002 < 0,05$ ), pudiendo esperar resultados similares en otras investigaciones que tratan las variables y dimensiones similares, con las mismas características de la población. En resumen, con los resultados presentados, se logró determinar influencia significativa de la gestión de la información en la dimensión dirección de los procesos administrativos de la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Hecho que indica, que la gestión de la información es un factor determinante para asegurar la eficiencia en los procesos que competen a la fase de dirección correspondiente a los procesos administrativos.

También, sobre el objetivo cuarto, después de realizar las pruebas medibles correlacionales, utilizando el coeficiente de relación Rho de Spearman. El valor del coeficiente fue equivalente a 0,719, y según Hernández et al. (2014), se compara con una conexión inmediata o positiva de intensidad considerable. Lo que significa que ambos factores aumentan de nivel de manera paralela. Es decir, cuando aumenta el valor de la variable independiente “Gestión de la información”, aumenta también el nivel de la dimensión de la variable dependiente “control del proceso administrativo”. La intensidad con la que aumentan ambos factores es considerable. Justamente es lo que demuestra el estadístico nivel de significancia o p – valor, en la que se encontró un valor igual a 0,001, entendiéndose así, que la correlación entre estos factores es significativa, pudiendo esperar resultados similares en otras investigaciones que tratan las variables y dimensiones similares, con las mismas características de la población. En

resumen, con los resultados presentados, se logró determinar influencia significativa de la gestión de la información en la dimensión control de los procesos administrativos de la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Hecho que indica, que la gestión de la información es un factor determinante para asegurar la eficiencia en las actividades que competen a la fase de control correspondiente a los procesos administrativos.

Resultados que se relacionan con el examen de Orellana et al. (2020), quienes muestran que el curso de control en la administración autoritativa se convierte en la pieza fundamental del modelo, donde no obstante ser empresas que están obligadas a completar procesos de contabilidad, su aplicación es clave, donde los controles de pago, costos, recursos corrientes y responsabilidades realizadas con precisión y con la utilización de dispositivos de innovación gratuitos y amigables ayudarán al progreso de la organización y su perdurabilidad en acecho. En otras palabras, manifiesta lo importante que es el control dentro del proceso administrativo, luego menciona que, con la ayuda de sistema de la información o herramientas tecnológicas, existe más probabilidad de lograr el éxito deseado, en este caso, con lo que viene con el control y sus actividades establecidas.

Finalmente, sobre el objetivo general de la investigación, la cual trató sobre, la influencia de la gestión de la información en la optimización de los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui. Al demostrar que los datos de ambas variables no tienen distribución normal, mediante prueba de Shapiro – Wilk, se realizó la prueba estadística inferencial denominada coeficiente de correlación Rho de Spearman, en donde se encontró un valor de coeficiente igual a 0,846, que basándonos en la interpretación de Hernández et al. (2014), corresponde a una correlación positiva o directa de intensidad considerable. En otras palabras, la relación entre ambas variables es directamente proporcionales el uno con el otro. Es decir, al aumentar el nivel de la gestión de la información, aumenta también el nivel de los procesos administrativos. Esto se comprueba con el valor de significancia o p – valor, la cual dio como resultado un valor igual a 0,000, que al ser comparado con el valor del margen de error permitido (0,05), se demuestra que es menor. Por lo tanto, se logró demostrar con datos estadísticos que gracias a la gestión de la información se optimizan los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

Al respecto en la investigación de Falconi et al. (2019), mencionan que, para la optimización de los sucesos desarrollados en las diferentes áreas o departamentos, se deberán mejorar los procesos administrativos, orientando sus objetivos hacia una adecuada gestión de la información, las cuales integran e interconectan los procesos claves, haciéndole más eficiente. Por eso en la investigación de Briones et al. (2019), se encuentra importante la relevancia de los procesos administrativos, como elemento factor clave para lograr eficiencia, eficacia y efectividad. Y esto lo demuestran Praiogo et al. (2018), quienes notan que la interacción interna de los ejecutivos afecta enfáticamente la ejecución funcional tanto interna como externa, mientras que el ciclo externo del directorio afecta decididamente la ejecución funcional externa.

## CONCLUSIONES

1. Existe una relación positiva (directa) de intensidad considerable entre la gestión de información y la optimización del proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,846. Siendo la relación significativa ( $p = 0,000$ ), determinando que, la gestión de la información influye significativamente en la optimización de los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.
2. Existe relación directa de intensidad considerable entre la gestión de la información y la planeación en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,742. Asimismo, la relación es significativa ( $0,009 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.
3. Existe relación directa de intensidad considerable entre la gestión de información y la organización en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,718. Asimismo, la relación es significativa ( $0,001 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.
4. Existe relación directa de intensidad media entre la gestión de información y la dirección en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,691. Asimismo, la relación es significativa ( $0,002 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.
5. Existe relación directa de intensidad considerable entre la gestión de información y el control en el proceso administrativo, encontrándose un Rho igual a 0,719. Asimismo, la relación es significativa ( $0,001 < 0,05$ ), por lo tanto, la gestión de la información influye de manera significativa en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.

## RECOMENDACIONES

1. Generar un sistema de gestión de la información con la finalidad de mejorar la eficiencia en los procesos administrativos.
2. Certificar que el sistema de gestión de la información considere los procesos, procedimientos y actividades claves de la fase de planeación de los procesos administrativos de la institución, con la finalidad de que el sistema cumpla satisfactoriamente con su propósito.
3. Asegurar que el sistema de gestión de la información considere los procesos, procedimientos y actividades claves de la fase de organización de los procesos administrativos de la institución, con la finalidad de que el sistema cumpla satisfactoriamente con su propósito.
4. Asegurar que el sistema de gestión de la información considere los procesos, procedimientos y actividades claves de la fase de dirección de los procesos administrativos de la institución, con la finalidad de que el sistema cumpla satisfactoriamente con su propósito.
5. Asegurar que el sistema de gestión de la información considere los procesos, procedimientos y actividades claves de la fase de control de los procesos administrativos de la institución, con la finalidad de que el sistema cumpla satisfactoriamente con su propósito



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alon, L., & Nachmias, R. (2020). Gaps between actual and ideal personal information management behavior. *Computers in Human Behavior*, 107(April 2019), 106292. <https://doi.org/10.1016/j.chb.2020.106292>
- Amershi, S., Begel, A., Bird, C., DeLine, R., Gall, H., Kamar, E., & Zimmermann, T. (2019). Software Engineering for Machine Learning: A Case Study. *Ingeniería de Software En La Práctica (ICSE-SEIP)*. <https://doi.org/10.1109/ICSE-SEIP.2019.00042>.
- Aquino Loardo, N. (2019). Sistema de información y proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia Lima Norte Independencia, 2019 [Universidad César Vallejo]. In *Universidad César Vallejo*. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/43379/Aquino\\_LN.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/43379/Aquino_LN.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Bernal, P., & Sierra, G. (2013). Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI. In *Pearson Educación de Colombia LTDA*. Pearson Educación de Colombia LTDA.
- Briones Caicedo, W. R., Guanín Porras, E. M., Morales Intriago, F. L., & Bajaña Abril, F. J. (2019). Gestión de los procesos administrativos en extractoras de palma africana. *Revista Trimestral Ciencias Holguin*, 25(0), 14. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=181559111001>
- Carabantes, D. (2016). La gestión de la información en la sociedad abierta. In *Dextra Editorial*. Dextra Editorial. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/122300?page=5.%0D>
- Carrasco Chévez, H. A., & Farroñay Llontop, H. D. (2017). Diseño de procesos aplicando business process management para la empresa DHL @utos S.A.C. [UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO]. In *UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO*. <https://repositorio.unprg.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12893/1017/BC- TES-5782.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Carrillo Gamboa, F., & Olavarrieta Treviño, G. (2009). Modelo integral de inteligencia. *Revista Del Instituto Mexicano de Contadores Públicos*, 4. <https://vlex.com.mx/vid/modelo-integral-inteligencia-225249321>

- Chávez Montejo, Y., & Pérez Sousa, H. (2013). Gestión documental, Gestión de información y Gestión del conocimiento nociones e interrelaciones. *Bibliotecas. Anales de Investigación*, 8–9, 222–227. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5704452>
- Chiavenato, I. (2009). Administración: Procesos Administrativos. In *Mc Graw-Hill/ Interamericana Editores S.A.* 85. Mc Graw-Hill/ Interamericana Editores S.A. 85.
- Eíto-Brun, R. (2013). Gestión de contenidos. Procesos y tecnologías para gestional activos de información. In *Editorial UOC* (Primera ed). Editorial UOC.
- Falconi Piedra, J. F., Luna Altamirano, K. A., Sarmiento Espinoza, W. H., & Andrade Cordero, C. F. (2019). Gestión administrativa: Estudio desde la administración de los procesos en una empresa de motocicletas y ensamblajes. *Visionario Digital*, 3(2), 155–169. <https://doi.org/10.33262/visionariodigital.v3i2.406>
- García-Peñalvo, F. (2018). Proyecto docente e investigador. *Universidad D Salamanca*.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). Metodología de la investigación. In *McGraw-Hill - Edición 6* (Vol. 6). McGraw-Hill / Interamericana Editores, S.A. [https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia\\_de\\_la\\_investigacion\\_-\\_roberto\\_hernandez\\_sampieri.pdf](https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia_de_la_investigacion_-_roberto_hernandez_sampieri.pdf)
- Ilmudeen, A., & Bao, Y. (2018). Mediating role of managing information technology and its impact on firm performance: Insight from China. *Industrial Manafement & Data Systems*, 118(4), 912–929. <https://doi.org/10.1108/IMDS-06-2017-0252>
- Inuma Rodríguez, M. (2019). GESTIÓN DE CALIDAD Y EFICACIA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS MYPES DEL SECTOR COMERCIAL, RUBRO ALMACENES IQUITOS, 2019 [Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote]. In *Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote*. [http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/16164/ALMACENES\\_GESTION\\_INUMA\\_RODRIGUEZ\\_MIGUEL.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/16164/ALMACENES_GESTION_INUMA_RODRIGUEZ_MIGUEL.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Jayatilleke, S., & Lai, R. (2017). A systematic review of requirements change management. *Information and Software Technology*, 19(53), 1–23. <https://doi.org/10.1016/j.infsof.2017.09.004>

- Kock, A., Schulz, B., Kopmann, J., & Gemünden, H. G. (2020). Project portfolio management information systems' positive influence on performance – the importance of process maturity. *International Journal of Project Management*, 38(4), 229–241. <https://doi.org/10.1016/j.ijproman.2020.05.001>
- Koontz, H., Weihrich, D., & Cannice, J. (2012). Administración una perspectiva global y empresarial D.F. In *Mc Graw-Hill/Interamericana Editores S. Mc Graw-Hill/Interamericana Editores S.*
- López Rodríguez, C. (2019). Gestión administrativa y la calidad de servicios de tecnología de información en las instituciones del sector público del distrito de Tarapoto [Universidad Nacional de San Martín]. In *Universidad Nacional de San Martín*. <https://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3341/DOCTORADO - Carlos Enrique López Rodriguez.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Luna, A. (2012). Proceso Administrativo. In *Grupo editorial patria s.a. de c.v. Grupo editorial patria s.a. de c.v.*
- Neciosup Sotelo, K. A. (2020). ANÁLISIS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA EN EL ÁREA DE IMPORTACIONES EN UNA AGENCIA MARÍTIMA EN EL AÑO 2019 [Universidad Privada del Norte]. In *Universidad Privada del Norte*. [https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/25534/Neciosup Sotelo%2CKarin Angélica.pdf?sequence=3&isAllowed=y](https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/25534/Neciosup_Sotelo%2CKarin%20Angélica.pdf?sequence=3&isAllowed=y)
- Orellana-Orellana, C. P., Orellana-Orellana, E. F., Olivo-Olivo, M. A., & Tambo-Caraguay, V. R. (2020). Modelo de Gestión para Procesos Administrativos en empresas de Economía Popular y Solidaria. *Journal of Business and Entrepreneurial Studies*, 4, 343–351. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7888288.pdf>
- Pomim Valentim, M. L., & Corda, M. (2017). Introducción: Gestión de la información: dilemas y perspectivas. *Palabra Clave (La Plata)*, 7(1), 026. <https://doi.org/10.24215/18539912e026>
- Prajogo, D., Toy, J., Bhattacharya, A., Oke, A., & Cheng, T. C. E. (2018). The relationships between information management, process management and operational performance: Internal and external contexts. *International Journal of Production Economics*,

199(December 2017), 95–103. <https://doi.org/10.1016/j.ijpe.2018.02.019>

- Requejo Pérez, B. (2021). Estudio comparativo del programa SGD en los procesos y trámites administrativos de la Dirección General de Administración de la UNSM – Tarapoto, año 2021 [Universidad César Vallejo]. In *Universidad César Vallejo*. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/80453/Requejo\\_PBL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/80453/Requejo_PBL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Reyes, Y., & Nuñez, L. (2015). La inteligencia de negocio como apoyo a la toma de decisiones en el ámbito académico. *GECONTEC: Revista Internacional de Gestión Del Conocimiento y La Tecnología*, 3(2). <https://www.upo.es/revistas/index.php/gecontec/article/view/1745/1427>
- Rodríguez, Y., Castellanos, A., & Ramírez, Z. (2016). Gestión documental, de la información, del conocimiento e inteligencia organizacional: particularidades y convergencia para la toma de decisiones estratégicas. *Revista Cubana de Información En Ciencias de La Salud*, 27(2), 206–224.
- Russo, P. (2013). Gestión documental en las organizaciones. In *Editorial UOC*. Editorial UOC. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/56515?page=5>.
- Sambhara, C. (2020). Information Management Challenges and the Adverse Consequences of Using Reverse Auctions. *Information and Management*, 57(8), 103363. <https://doi.org/10.1016/j.im.2020.103363>
- Sánchez, H., Reyes, C., & Mejía, K. (2018). Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística. In Universidad Ricardo Palma (Ed.), *Universidad Ricardo Palma* (Primera Ed). Business Support Aneth S.R.L. <https://www.urp.edu.pe/pdf/id/13350/n/libro-manual-de-terminos-en-investigacion.pdf>
- Tintín-Perdomo, V. P., Caiza-Caizabuano, J. R., & Caicedo-Altamirano, F. S. (2018). Arquitectura de redes de información. Principios y conceptos. *Dominio de Las Ciencias*, 4(2), 103. <https://doi.org/10.23857/dc.v4i2.780>
- Trigoso Godoy, J., & Ayllón Guabloche, J. (2019). PROCESO ADMINISTRATIVO Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN LA EMPRESA MECATRÓNICA HOSPITALARIA

INDUSTRIAL E.I.R.L EN LA CIUDAD DE IQUITOS, AÑO-2018 [UNIVERSIDAD PRIVADA DE LA SELVA PERUANA]. In *UNIVERSIDAD PRIVADA DE LA SELVA PERUANA*.

<http://repositorio.ups.edu.pe/bitstream/handle/UPS/55/INFORMEFINAL.pdf>

<https://www.gestiopolis.com/servicio-que-es-caracteristicas-clasificacion-y-tipos/>

[https://www.ecorfan.org/bolivia/researchjournals/Administracion\\_y\\_Finanzas/vol3num7/Revista\\_de\\_Administracion\\_y\\_Finanzas\\_V3\\_N7\\_7.pdf](https://www.ecorfan.org/bolivia/researchjournals/Administracion_y_Finanzas/vol3num7/Revista_de_Administracion_y_Finanzas_V3_N7_7.pdf)

López, F. (9 de Mayo de 2018). Pontifica Universidad Católica de Ecuador sede Esmeraldas. Obtenido de Pontifica Universidad Católica de Ecuador sede Esmeraldas: <https://repositorio.pucese.edu.ec/bitstream/123456789/189/1/LOPEZ%20VERA%20F%20ABIAN.pdf>

Bon, J. (2014). Fundamentos de ITIL V3. Madrid, España: Van Haren Pub.

# **ANEXOS**

## Anexo 1. Operacionalización de variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Independiente: Gestión de la información	Se entiende como un conjunto de actividades para prospectar, monitorear, seleccionar, filtrar, organizar, tratar, agregar valor y difundir información, así como aplicar métodos, técnicas, instrumentos y herramientas que apoyan este conjunto de actividades (Russo, 2013)	El autor Russo identifica cuatro dimensiones como Gestión de contenidos digitales, Gestión de cambio, Gestión de tecnología y Gestión de las arquitecturas informáticas. Asimismo, el mismo autor identifica indicadores por cada dimensión.	Gestión de contenidos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de contenidos virtuales</li> <li>• Implementación de contenidos virtuales</li> </ul>
			Gestión de cambio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovación</li> <li>• Resiliencia</li> </ul>
			Gestión de tecnología	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de herramientas tecnológicas</li> <li>• Conocimiento de herramientas tecnológicas</li> </ul>
			Gestión de las arquitecturas informáticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infraestructura tecnológica</li> <li>• Capacidad tecnológica</li> </ul>
Dependiente: Procesos administrativos	(Chiavenato, 2009), "la tarea de la administración consiste en interpretar los objetivos de la empresa y transformarlos en acción empresarial mediante la planeación, organización, dirección y control de las actividades realizadas en las diversas áreas y niveles de la empresa"	El autor Chiavenato identifica cuatro dimensiones como Planeación, Organización, Dirección y Control. Asimismo, el mismo autor identifica indicadores por cada dimensión	Planeación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivo</li> <li>• Estrategia</li> <li>• Misión</li> <li>• Visión</li> </ul>
			Organización	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Departamentalización</li> <li>• Diseño tareas</li> </ul>
			Dirección	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivación</li> <li>• Liderazgo</li> <li>• Comunicación</li> </ul>
			Control	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación del desempeño</li> </ul>

## Anexo 2. Matriz de consistencia

<b>Título: Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui - 2022</b>				
<b>Formulación del problema general</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Hipótesis</b>	<b>Tipo, nivel y diseño de investigación</b>	<b>Población y muestra</b>
<p><b>General</b> ¿De qué manera influye la gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui?</p> <p><b>Específicos</b> Determinar la influencia de la gestión de la información en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p> <p>Determinar la influencia de la gestión de la información en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p> <p>Determinar la influencia de la gestión de la información en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p> <p>Determinar la influencia de la gestión de la información en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p>	<p><b>General</b> Determinar de qué manera influye la gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p> <p><b>Específicos</b> • La gestión de la información influye en la planeación en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui de San Martín, 2022.</p> <p>La gestión de la información influye en la organización en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p> <p>La gestión de la información influye en la dirección en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p> <p>La gestión de la información influye en el control en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui.</p>	<p><b>Alternativa</b> La gestión de la información influye significativamente en los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui – 2022.</p> <p><b>Nula</b> La gestión de la información no influye significativamente en los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui – 2022</p>	<p>El tipo de investigación es aplicada. Diseño No experimental de corte transversal. Nivel de investigación descriptivo correlacional</p>	<p><b>Población</b> 17 trabajadores administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui <b>Muestra:</b> Igual que la población.</p>



Variable de estudio		Técnicas e instrumentos
<b>Variable</b>	<b>Indicadores</b>	Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario
Gestión de la información	Gestión de contenidos digitales	
	Gestión de cambio	
	Gestión de tecnología	
	Gestión de las arquitecturas informáticas	
Procesos administrativos	Planeación	
	Organización	
	Dirección	
	Control	

## Anexo 3. Instrumentos de recolección de datos

**Cuestionario: “Gestión de la información”**
**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN – TARAPOTO**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA**
**TEMA: “Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la  
Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui - 2022”**
**Datos generales:**

N.º de cuestionario: .....

Fecha de recolección: ...../...../.....

**Instrucción:**

Estimado trabajador (a), lee atentamente cada ítem y seleccione una de las cinco alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, marcando con una **x** la que corresponda a su respuesta. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización. Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi Siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Ítems	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	VALORACIÓN				
	Preguntas	1	2	3	4	5
	<b>Dimensión: Gestión de contenidos digitales</b>					
1	Presento problemas al momento de ordenar la información en papel en la oficina encargada					
2	Tengo muchas limitaciones al momento de controlar la información de tipo papel					
3	La información electrónica permite ordenar la información sin problemas y limitaciones					
4	Cuento con las herramientas necesarias para adquirir la información que me permita cumplir mis labores					
	<b>Dimensión: Gestión de cambio</b>					
5	En la institución existen restricciones para la búsqueda y adquisición de información					

6	Los procedimientos operativos de adquisición de información son más eficientes cuando es de tipo electrónica				
7	Es mejor usar métodos electrónicos para organizar información				
8	Se me hace más fácil organizar información con la cantidad de herramientas electrónicos que tengo a disposición				
9	La institución registra toda la información en Software de aplicación				
<b>Dimensión: Gestión de tecnología</b>					
10	La institución cuenta con los productos y servicios tecnológicos para el manejo de información				
11	Utilizó la mayor cantidad de productos y servicios tecnológicos que la institución me brinda para el manejo de información				
12	La institución realiza capacitaciones para aprender los programas de manejo de información que presentan				
13	La cantidad de herramientas de distribución de información por medios electrónicos que presenta la institución con las que cuento me hace ser eficiente				
14	La difusión de información por medios electrónicos es más usada en la institución				
<b>Dimensión: Gestión de las arquitecturas informacionales</b>					
15	Utilizo la distribución de información por medios electrónicos porque minimiza tiempo en mis labores				
16	Es mejor el uso de la información por medio electrónico para tomar decisiones de manera rápida				
17	No tengo que solicitar información adicional porque la información que brindan mis superiores tiene claridad y veracidad.				
18	Considero que no uso la información completa en mis labores debido a que existe información que no puedo obtener por estar restringida.				

### Cuestionario: Procesos administrativos



## UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN – TARAPOTO FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

TEMA: “Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la  
Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui - 2022”

### Datos generales:

N.º de cuestionario: .....

Fecha de recolección: ...../...../.....

### Instrucción:

Estimado trabajador (a), lee atentamente cada ítem y seleccione una de las cinco alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, marcando con una **x** la que corresponda a su respuesta. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización. Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi Siempre	Siempre
1	2	3	4	5

ÍTE M	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	VALORACIÓN				
	Preguntas	1	2	3	4	5
	<b>Planeación</b>					
1	Identificas los requerimientos y realizas seguimientos a los procesos administrativos.					
2	Das soluciones a los requerimientos, que cuentan con observaciones por parte de las distintas áreas.					
3	Creer que hacer seguimiento a los requerimientos benefician a los procesos administrativos					
4	La institución cuenta con una visión clara y concisa para lograr las metas a largo plazo					
5	Defines metas, ítem y modalidades de contratación en el cuadro de necesidades					
	<b>Organización</b>					

6	Te interesa cumplir con los plazos puestos en los requerimientos de contratación					
7	Construyes el cuadro de necesidades con el fin de poder cumplir con el plan anual de contrataciones.					
8	Evalúas y corriges las acciones interpuestas en el cuadro de necesidades					
9	Buscas cumplir con el estudio de mercado de todos los procesos administrativos					
10	Buscas perfeccionarte en cumplir con la normativa de la ley de contrataciones del estado.					
	<b>Dirección</b>					
11	Comprendes los plazos determinados por los procesos de selección de cada contratación.					
12	Cree que existe una adecuada planificación administrativa para el logro de los objetivos.					
13	Su jefe inmediato tiene una comunicación clara y entendible					
14	Considera que el gerente se encuentra comprometido con los colaboradores.					
	<b>Control</b>					
15	Hay motivación constante de parte de las autoridades hacia los trabajadores.					
16	Cuando existe problemas en la institución se aplica las mejoras correspondientes					
17	¿Hay apoyo con los materiales de parte de la institución?					
18	¿Se adapta con el sistema de la institución para un buen proceso del área?					

***“Gracias por su participación”***

## Confiabilidad de instrumentos

### Cuestionario “Gestión de la información”

La confiabilidad del instrumento se calculó a través del Índice de confiabilidad - Alfa de Cronbach, teniendo como muestra piloto a 15 sujetos; y del análisis de los 18 ítems del instrumento de evaluación se obtuvo como resultado un índice de **0,784** que se encuentra dentro del rango “Aceptable” de confiabilidad, por lo tanto, el instrumento de medición es muy confiable para su aplicación.

A través del Alfa de Cronbach

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S_T^2} \right]$$

Nivel de confiabilidad del coeficiente alfa de Cronbach

Rango	Nivel
0,9 – 1,0	Excelente
0,8 – 0,9	Muy bueno
0,7 – 0,8	Aceptable
0,6 – 0,7	Cuestionable
0,5 – 0,6	Pobre
0,0 – 0,5	No aceptable

*Fuente:* George y Mallery (2003).

### Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
Casos	Válido	15	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	15	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

*Fuente:* SPSS ver 25.

<b>Estadísticas de total de elemento</b>				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
item1	48,40	110,829	,652	,754
item2	47,93	123,352	,243	,781
item3	48,27	118,781	,337	,776
item4	47,73	113,638	,515	,763
item5	48,33	112,238	,462	,766
item6	48,13	106,695	,694	,748
item7	48,20	112,743	,457	,767
item8	48,33	116,238	,384	,772
Item9	47,93	117,924	,321	,777
item10	48,20	127,171	,046	,794
item11	48,27	127,638	,028	,796
item12	48,27	121,924	,188	,787
item13	48,67	118,095	,392	,772
item14	48,73	122,495	,212	,784
item15	48,53	109,695	,629	,754
item16	48,20	120,029	,316	,777
item17	48,13	112,695	,584	,759
item18	47,87	124,981	,093	,794

Fuente: SPSS

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,784	18

Fuente: SPSS

### **Bibliografía de Referencia:**

George, D., & Mallery, P. (2003). SPSS for Windows step by step: A simple guide and reference. 11.0 update (4th ed.). Boston: Allyn & Bacon.

### Cuestionario “Procesos administrativos”

La confiabilidad del instrumento se calculó a través del Índice de confiabilidad - Alfa de Cronbach, teniendo como muestra piloto a 15 sujetos; y del análisis de los 18 ítems del instrumento de evaluación se obtuvo como resultado un índice de **0,818** que se encuentra dentro del rango “Muy bueno” de confiabilidad, por lo tanto, el instrumento de medición es muy confiable para su aplicación.

A través del Alfa de Cronbach

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S_T^2} \right]$$

Nivel de confiabilidad del coeficiente alfa de Cronbach

Rango	Nivel
0,9 – 1,0	Excelente
0,8 – 0,9	Muy bueno
0,7 – 0,8	Aceptable
0,6 – 0,7	Cuestionable
0,5 – 0,6	Pobre
0,0 – 0,5	No aceptable

*Fuente:* George y Mallery (2003).

#### Resumen del procesamiento de los casos

	N	%
Válido	15	100,0
Casos Excluido <sup>a</sup>	0	,0
Total	15	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

*Fuente:* SPSS ver 2



<b>Estadísticas de total de elemento</b>				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
item1	48,87	137,838	,504	,803
item2	48,87	140,410	,591	,800
item3	48,67	140,667	,602	,800
item4	48,87	138,267	,635	,797
item5	49,27	149,210	,228	,819
item6	49,33	171,238	-,408	,849
item7	48,93	151,781	,186	,820
item8	49,07	146,924	,319	,814
Item9	48,60	146,543	,303	,815
item10	49,00	139,286	,608	,799
item11	48,93	136,495	,599	,798
item12	48,87	136,410	,588	,798
item13	48,60	128,971	,775	,785
item14	48,93	131,924	,647	,793
item15	48,67	128,238	,733	,786
item16	49,13	144,552	,340	,813
item17	49,00	159,714	-,071	,833
item18	49,00	152,143	,122	,826

Fuente: SPSS

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,818	18

Fuente: SPSS

### **Bibliografía de Referencia:**

George, D., & Mallery, P. (2003). *SPSS for Windows step by step: A simple guide and reference. 11.0 update (4th ed.)*. Boston: Allyn & Bacon.

## Validación de instrumentos

### INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

#### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Dr. Wilson Torres Delgado

Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín - Tarapoto

Especialidad : Licenciado en estadística – COESPE 380

Instrumento de evaluación : Cuestionario: Gestión de la información

Autor (s) del instrumento (s) : Marco Antonio Tirado Ramírez

#### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión de la información.				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión de la información.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión de la información					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>46</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

#### III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Establecido los valores de aplicabilidad se llegó a determinar que el instrumento de recolección de datos se encuentra listo para su ejecución con validación obtenida de "Excelente"

**PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

46

  
 Dr. Wilson Torres Delgado  
 Docente en Metodología  
 UNSM

Tarapoto 23 de junio de 2022

### INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

#### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Dr. Andi Lozano Chung

Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín

Especialidad : Docente en la Universidad Nacional de San Martín

Instrumento de evaluación : Cuestionario: Gestión de la información

Autor (s) del instrumento (s) : Marco Antonio Tirado Ramírez

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión de la información.					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión de la información				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión de la información				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>47</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

## III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Aplicable y Coherente.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

47

Tarapoto 23 de junio de 2022

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Ing. MBA. Ángel Cárdenas García

Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín  
 Especialidad : Docente en Metodología - UNSM  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Gestión de la información  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marco Antonio Tirado Ramírez

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión de la información.					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión de la información					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión de la información.					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>				<b>46</b>		

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

## IV. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Excelente para su aplicación.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 46

Tarapoto 23 de junio de 2022



MBA. Angel Cárdenas Garata  
 DOCENTE EN METODOLOGÍA  
 UNSM

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Dr. Wilson Torres Delgado

Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín - Tarapoto  
 Especialidad : Licenciado en estadística – COESPE 380  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Procesos administrativos  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marco Antonio Tirado Ramírez

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5	
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Procesos administrativos.					X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X		
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Procesos administrativos				X		
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Procesos administrativos					X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>							<b>48</b>

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 “Excelente”; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

## III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Establecido los valores de aplicabilidad se llegó a determinar que el instrumento de recolección de datos se encuentra listo para su ejecución con validación obtenida de “Excelente”

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

48

  
 Dr. Wilson Torres Delgado  
 Docente en Metodología  
 UNSM

Tarapoto 23 de junio de 2022

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Dr. Andi Lozano Chung  
 Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín  
 Especialidad : Docente en la Universidad Nacional de San Martín  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Procesos administrativos  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marco Antonio Tirado Ramírez

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Procesos administrativos.					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Procesos administrativos					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Procesos administrativos.					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>48</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

### V. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Aplicable y Coherente.

### PROMEDIO DE VALORACIÓN:

48

Dr. Andi Lozano Chung  
 INGENIERO AMBIENTAL  
 C.I. 100414

Tarapoto 23 de junio de 2022

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Ing. MBA. Ángel Cárdenas García  
 Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín  
 Especialidad : Docente en Metodología - UNSM  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: Procesos administrativos  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marco Antonio Tirado Ramírez

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Procesos administrativos.					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Procesos administrativos					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Procesos administrativos.					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>49</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

### VI. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Excelente para su aplicación.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

49

Taratoto 23 de junio de 2022

  
**MBA. Ángel Cárdenas García**  
 DOCENTE EN METODOLOGÍA  
 UNSM

## Base de datos estadísticos

N.º	Gestión de contenido digitales	Gestión de cambio	Gestión de tecnología	Gestión de las arquitecturas informáticas	Gestión de la información	Planificación	Organización	Dirección	Control	Proceso administrativo
1	18	21	21	17	77	22	24	20	18	84
2	16	25	22	20	83	24	25	20	17	86
3	20	23	24	20	87	22	25	20	19	86
4	19	24	25	18	86	21	21	18	18	78
5	16	23	21	20	80	22	22	16	17	77
6	12	14	15	18	59	12	12	14	16	54
7	14	16	19	14	63	17	20	14	13	64
8	19	21	25	17	82	22	24	18	20	84
9	18	22	23	18	81	21	25	16	20	82
10	20	25	24	18	87	23	23	20	20	86
11	16	11	12	14	53	18	17	18	14	67
12	14	18	18	14	64	20	19	14	15	68
13	15	17	20	15	67	17	18	14	15	64
14	18	24	19	20	81	23	24	19	14	80
15	18	18	20	14	70	14	21	14	12	61
16	18	22	25	17	82	21	24	20	19	84
17	20	23	22	20	85	24	24	18	19	85

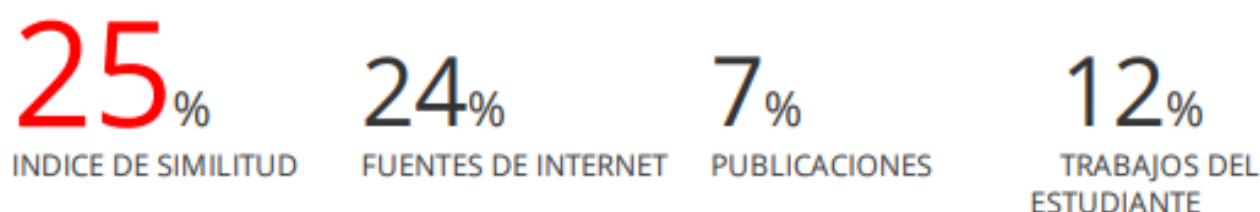


# V2: Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui - 2022

*por Marco Antonio, Tirado - Ramírez*

## V2: Gestión de la información para optimizar los procesos administrativos en la Unidad de Gestión Educativa Local, Juanjui – 2022

### INFORME DE ORIGINALIDAD



### FUENTES PRIMARIAS

<b>1</b>	<b>repositorio.ucv.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>11%</b>
<b>2</b>	<b>hdl.handle.net</b> Fuente de Internet	<b>3%</b>
<b>3</b>	<b>Submitted to Universidad Cesar Vallejo</b> Trabajo del estudiante	<b>2%</b>
<b>4</b>	<b>repositorio.unsm.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>5</b>	<b>Submitted to Universidad Peruana Los Andes</b> Trabajo del estudiante	<b>1%</b>
<b>6</b>	<b>Submitted to Universidad Continental</b> Trabajo del estudiante	<b>1%</b>
<b>7</b>	<b>journalbusinesses.com</b> Fuente de Internet	<b>&lt;1%</b>
<b>8</b>	<b>Submitted to Universidad Nacional de San Martín</b> Trabajo del estudiante	<b>&lt;1%</b>